



ZGŁOSZENIE OFERTY PRACY

W FORMIE OFERTY

- ☐ OTWARTEJ (dane pracodawcy podane do wiadomości publicznej)
- ☐ ZAMKNIĘTEJ (dane pracodawcy tylko do wiadomości PUP)

OFERTA W RAMACH

- | | |
|---|---|
| ☐ OFERTA NIESUBSYDIOWANA | ☐ ROBOTY PUBLICZNE |
| ☐ DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH | ☐ PRACE INTERWENCYJNE |
| ☐ OFERTA ZGŁASZANA W CELU UZYSKANIA INFORMACJI STAROSTY
(do oferty należy dołączyć wniosek o wydanie informacji starosty) | ☐ DOPOSAŻENIE STANOWISKA PRACY |

I. Informacje dotyczące pracodawcy

1. Nazwa pracodawcy:

.....
.....
.....

2. Adres siedziby głównej pracodawcy:

kod pocztowy.....
miejscowość
ulica
gmina
telefon.....
fax.....
adres e mail
adres strony internetowej.....
.....

3. Imię i nazwisko pracodawcy lub osoby wskazanej przez pracodawcę do kontaktów w sprawie oferty pracy:

.....
.....
Numer telefonu lub inny sposób porozumiewania się:.....
.....

4. Czy Pracodawca jest agencją zatrudnienia zgłaszającą ofertę pracy tymczasowej:

☐ TAK (numer certyfikatu)

☐ NIE

➤ Czy oferta jest ofertą pracy tymczasowej? ☐ TAK ☐ NIE

Numer statystyczny pracodawcy (REGON)

Numer identyfikacji podatkowej (NIP)

Podstawowy rodzaj działalności wg PKD

BRANŻA:

☐ USŁUGI ☐ HANDEL ☐ PRODUKCJA ☐ INNE

5. Liczba zatrudnionych pracowników w ramach stosunku pracy:

6. Liczba osób zatrudnionych w ramach umów cywilnoprawnych:

7. Wielkość podmiotu:

☐ mikroprzedsiębiorstwo (od 0 do 9 pracowników)

☐ małe przedsiębiorstwo (od 10 do 49 pracowników)

☐ średnie przedsiębiorstwo (od 50 do 249 pracowników)

☐ duże przedsiębiorstwo (od 250 i więcej pracowników)

☐ instytucja publiczna (np. urzędy, szkoły publiczne)

☐ organizacja pożytku publicznego (np. fundacje, stowarzyszenia)

II. Informacje dotyczące zgłaszanego miejsca pracy

1. Nazwa zawodu: Kod zawodu wg Klasyfikacji Zawodów i Specjalności:.....	2. Nazwa stanowiska pracy: 	3. Liczba wolnych miejsc dla stanowiska: 4. Miejsce i adres wykonywania pracy: 	
5. Rodzaj umowy: ☐ umowa na okres próbny ☐ umowa na czas określony ☐ umowa na czas nieokreślony ☐ umowa na zastępstwo ☐ umowa zlecenie ☐ umowa o dzieło ☐ umowa o pracę tymczasową z agencją zatrudnienia ☐ inna, jaka?..... 	6. Planowany okres zatrudnienia w przypadku pracy na podstawie umowy o pracę lub okres wykonywania umowy w przypadku umowy cywilnoprawnej: 8. Planowana data rozpoczęcia zatrudnienia: 	7. Wymiar czasu pracy: ☐ pełny ☐ połowa wymiaru ☐ inny, jaki? 9. Typ pracy: ☐ stała ☐ czasowa ☐ inna 10. Miejsce pracy: ☐ nowe ☐ w ramach fluktuacji personelu (uzupełnienia miejsca pracy) UWAGI:..... 	
11. Wysokość wynagrodzenia brutto: 	12. System wynagradzania: (miesięczny, godzinowy, akord, prowizja) 	13. System i rozkład czasu pracy: ☐ jedna zmiana ☐ dwie zmiany ☐ trzy zmiany ☐ ruch ciągły ☐ Inne, jakie?..... Praca w wolne dni: ☐ TAK ☐ NIE Godziny pracy (od – do): 1) poniedziałek-piątek 2) sobota 3) niedziela 	
14. Charakterystyka lub rodzaj wykonywanej pracy / zakres obowiązków (opis stanowiska pracy) / czynniki niebezpieczne, uciążliwe i szkodliwe dla zdrowia: ☐ praca w hałasie, ☐ praca w zapyleniu, ☐ praca na wysokości: do 3 m, powyżej 3 m*, ☐ praca w wykopach: do 3 m, powyżej 3 m*, ☐ konieczność dźwigania do kg, ☐ praca w pozycji stojącej, ☐ obsługa maszyn w ruchu, ☐ praca przy komputerze, ☐ czynniki biologiczne ☐ czynniki chemiczne ☐ inne czynniki, jakie? * zaznaczyć właściwe			
15. Udogodnienia ze strony pracodawcy: ☐ możliwość zakwaterowania ☐ wyżywienie ☐ zapewnienie przez pracodawcę dojazdu z siedziby firmy na miejsce pracy ☐ inne informacje..... 			

16. Wybrane formy kontaktu kandydatów z pracodawcą:

- ☐ kontakt osobisty pod adresem.....
- ☐ kontakt telefoniczny pod numerem telefonu.....
- ☐ kontakt pod adresem e-mail.....
- ☐ CV u doradcy klienta PUP
- ☐ giełda pracy w Powiatowym Urzędzie Pracy w Szczytnie w dniu.....o godz.w sali nr.....

17. Zasięg upowszechnienia oferty pracy :

- ☐ terytorium Polski
- ☐ terytorium Polski i państwa UE/EOG (należy uzupełnić dodatkowy załącznik: „oferta pracy dla obywateli EOG”) *
- ☐ inny powiatowy urząd pracy (jeżeli tak, proszę wskazać urząd):.....

* w przypadku szczególnego zainteresowania pracodawcy krajowego upowszechnieniem oferty pracy na terenie państw EOG, zgłoszenie takiej oferty, poza danymi załączonymi w tym formularzu, wymaga się podania informacji uzupełniających (w załączniku do oferty pracy)

III. WYMAGANIA STAWIANE KANDYDATOM

Poziom wykształcenia - niezbędny	Zawód wyuczony - niezbędny	Dodatkowe uprawnienia, ukończone kursy, posiadane umiejętności zawodowe:	niezbędne	
			mile widziane	
		Doświadczenie zawodowe:	niezbędne	
			mile widziane	
Poziom wykształcenia - mile widziany	Zawód wyuczony - mile widziany	Znajomość języków obcych:	niezbędne	
			mile widziane	

Dodatkowe informacje o wymaganiach stawianych kandydatom przez pracodawcę:

.....

.....

OŚWIADCZENIA PRACODAWCY

⇒ Czy w okresie do 365 dni przed dniem zgłoszenia pracy został/a Pan/i skazany/a prawomocnym wyrokiem za naruszenie praw pracowniczych ?

☐

TAK

☐

NIE

⇒ Czy został/a Pan/i objęty/a postępowaniem wyjaśniającym w tej sprawie?

☐

TAK

☐

NIE

⇒ Czy złożył/a Pan/i ofertę pracy w innym powiatowym urzędzie pracy?

☐

TAK

☐

NIE

.....
data i podpis pracodawcy
(w przypadku osobistego lub pisemnego złożenia oferty pracy)

Uwaga! Pracodawca jest zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia Urzędu Pracy o wycofaniu oferty pracy lub zakończeniu rekrutacji. W przypadku trzykrotnego braku kontaktu telefonicznego z pracodawcą – oferta zostaje wycofana z realizacji.

IV. Adnotacje powiatowego urzędu pracy

Jak często pracodawca oczekuje kontaktów ze strony pośrednika pracy w sprawie przebiegu realizacji zgłoszonej oferty pracy?

☐

co dni

☐

raz w tygodniu

☐

co dwa tygodnie

☐

inny (jak często?).....

Okres ważności oferty pracy:

od

do

Data aktualizacji oferty pracy:

–

–

–

Czy pracodawca wnioskuję o pomoc doradcy zawodowego w określeniu wymagań dotyczących kwalifikacji i umiejętności określonych w ofercie lub doboru kandydatów do pracy z poradnictwa zawodowego (w szczególności stosowane w przypadku stanowisk wymagających specjalistycznych predyspozycji)?

☐

TAK

☐

NIE

Czy pośrednik pracy przyjmujący ofertę pracy widzi potrzebę wsparcia w procesie rekrutacji kandydatów przez doradcę zawodowego w ramach tej oferty?

☐

TAK

☐

NIE

Czy Pracodawca będzie się ubiegał o informację starosty celem zatrudnienia cudzoziemca spoza państw EOG?

☐

TAK

☐

NIE

Data przyjęcia zgłoszenia:

.....

Data przyjęcia oferty pracy do realizacji:

.....

Numer oferty pracy (wg SYRIUSZA):

.....

Numer stanowiska pracy (wg SYRIUSZA):

.....

Uwagi pośrednika pracy (w tym wymogi projektowe):.....

.....

.....
(podpis pośrednika pracy przyjmującego ofertę pracy)